

| | | |
|--|------------------------------|-----------------------------|
| Name des Antragstellers | | |
| Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) | | |
| Telefon | Telefax (freiwillige Angabe) | e-Mail (freiwillige Angabe) |

| |
|----------------------------------|
| Eingangsvermerk, Eingangsstempel |
|----------------------------------|

Antrag auf Marktfestsetzung gemäß § 69 Gewerbeordnung (GewO)

Ich/Wir beantrage(n) hiermit, die nachstehend
bezeichnete Veranstaltung gem. § 69 GewO
festzusetzen:

Art der Veranstaltung:

| | | | | | | |
|---|----------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| Messe (§ 64 GewO) | Ausstellung (§ 65 GewO) | Großmarkt (§ 66 GewO) | Wochenmarkt (§ 67 GewO) | Spezialmarkt (§ 68 Abs. 1 GewO) | Jahrmarkt (§ 68 Abs. 2 GewO) | Volksfest (§ 60b GewO) |
| Bezeichnung der Veranstaltung: | | | | | | |
| Marktgegenstände (Angabe des Waren- und Leistungskreises, der angeboten werden soll): | | | | | | |
| Eintrittsgeld: Eintrittsgeld für Besucher wird nicht erhoben. beträgt: | | | | | | |
| Standgebühr: Das Standgebühr für die Aussteller / Anbieter beträgt: zzgl. MwSt | | | | | | |
| Sonderveranstaltungen (Angabe über Art und Umfang geplanter Sonderveranstaltungen, zeitlicher Ablauf): | | | | | | |

Ort, Zeit der Veranstaltung:

| | | | |
|---------------------------|------------|---|--|
| Markort | | | |
| Zeitraum | | | |
| Öffnungszeiten: | werktags | sonn- und feiertags | |
| | von | bis | von bis |
| einmalige Durchführung | | regelmäßige Durch- führung auf Dauer | mehrmalige Durchführung Angabe des Zeitraums |

Veranstalter:

| | | | |
|--|--|--|--|
| Veranstaltungsleiter – Name, Vorname | | | |
| Betriebssitz, Telefon | | | |
| Nachweis der persönlichen Zuverlässigkeit (ggf. auch für die mit der Leitung der Veranstaltung beauftragten Person/en): Führungszeugnisse für Behörden Auskunft aus dem Gewerbe- (§ 30 Abs. 5 BZRG) zentralregister (§ 150 GewO) liegen bei sind beantragt | | | |
| (z. B. der Behörde bekannt) | | | |

Sonstiges:

| |
|--|
| |
|--|

Anlagen:

| | | |
|--|----------------------|----------|
| Verzeichnis über die Art der anzubietenden Waren | Teilnahmebedingungen | Lageplan |
| Verzeichnis über die voraussichtliche Zahl und Zusammenstellung der Aussteller und Anbieter | Ausstellungsplan | |
| Nachweis über die gewerbliche Tätigkeit der Aussteller und Anbieter (z. B. durch Kopie der Empfangsbescheinigung der Gewerbeanzeige nach § 15 Abs. 1 GewO oder Kopie der Reisegewerbekarte) | | |

| |
|------------|
| Ort, Datum |
|------------|

| |
|--------------------------------|
| Unterschrift des Veranstalters |
|--------------------------------|

Bearbeitungsblatt:

1. Die zur Bearbeitung des Antrages erforderlichen Unterlagen sind vollzählig und nicht zu bemängeln
Folgende Unterlagen fehlen bzw. sind mangelhaft: _____

2. Die persönliche Zuverlässigkeit der/des Antragsteller(s) u. der mit der Leitung der Veranstaltung beauftragten Person(en) ist nachgewiesen _____ ist nicht nachgewiesen, weil _____

3. Folgende Stellen wurden unter Fristsetzung bis _____ zum Antrag gehört

| | Einwände | |
|--|----------|--------------------|
| Gemeinde | nein | ja, folgende _____ |
| Industrie- u. Handelskammer | nein | ja, folgende _____ |
| Handwerkskammer | nein | ja, folgende _____ |
| Gewerbeaufsichtsamt | nein | ja, folgende _____ |
| Bauaufsichtsbehörde | nein | ja, folgende _____ |
| Straßenverkehrsbehörde | nein | ja, folgende _____ |
| Gesundheitsamt | nein | ja, folgende _____ |
| Lebensmittelüberwachung / Veterinäramt | nein | ja, folgende _____ |
| Immissionsschutz | nein | ja, folgende _____ |
| Brandschutz | nein | ja, folgende _____ |

Sonstige

Gegen die Veranstaltung wurden
keine _____ von _____
folgende Einwände erhoben _____

4. Da die Veranstaltung nach Abwägung aller Umstände die Voraussetzungen i. S. des § 60b bzw. der §§ 64-68 GewO erfüllt und keine der in § 69a GewO genannten Versagungsgründe vorliegen, erfolgt Marktfestsetzung mit Bescheid vom _____
Die Veranstaltung ist nach den Umständen nicht genehmigungsfähig. Die Festsetzung wird deshalb abgelehnt mit Bescheid vom _____

5. Für den Bescheid wird eine Gebühr festgesetzt von _____ Die Auslagen betragen _____ EUR

6. Ausfertigung des Bescheides geht an: _____

7. WV. zur Überwachung am _____ Datum _____
AktENZEICHEN _____

8. Zur Akte / zum Vorgang _____

| |
|--------------|
| Ort, Datum |
| Unterschrift |

| |
|---------|
| Behörde |
|---------|

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

| | |
|--|---------|
| Ort, Datum | |
| Sachbearbeiter(in) | |
| Telefon | Telefax |
| eMail | |
| Nr. / AZ Bitte bei Rückfragen angeben! | |

Anhörung zum Antrag auf Marktfestsetzung gemäß § 69 Gewerbeordnung (GewO)

Sehr geehrte Damen und Herren,

um über die Festsetzungsfähigkeit nach § 69 GewO entscheiden zu können, wird gebeten, zu dem beigefügten Antrag

bis spätestens zum

| |
|-------|
| Datum |
|-------|

 Stellung zu nehmen.

Sollte bis zu diesem Zeitpunkt keine Rückäußerung vorliegen, wird davon ausgegangen, dass gegen die beabsichtigte Veranstaltung Ihrerseits keine Bedenken bestehen.

Mit freundlichen Grüßen

| |
|--------------|
| Im Auftrag |
| |
| Unterschrift |

| | |
|--------------------|---------|
| Ort, Datum | |
| Sachbearbeiter(in) | |
| Telefon | Telefax |
| eMail | |

Stellungnahme der angefragten Behörde / Organisation:

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--------------|
| Unterschrift |
|--------------|